

Πολιτική:	Καταπολέμηση της βίας και της παρενόχλησης στην εργασία		Κωδικός:	05.001
Υπεύθυνοι Πολιτικής:	<ul style="list-style-type: none"> - Πρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος - Νομικός Σύμβουλος της εταιρείας - Ιατρός Εργασίας της εταιρείας - Υπεύθυνος Ανθρώπινου Δυναμικού - Υπεύθυνος Εσωτερικού Ελέγχου - Διευθυντές των επιμέρους Διευθύνσεων - Προϊστάμενοι των επιμέρους Τμημάτων - Εργαζόμενοι της εταιρείας σε οποιαδήποτε βαθμίδα και με οποιοδήποτε καθεστώς εργασίας 		Σύνταξη:	Υπεύθυνος Ανθρώπινου Δυναμικού
			Επισκόπηση:	Υπεύθυνος Εσωτερικού Ελέγχου Οικονομικός Διευθυντής Ομίλου Νομική Υπηρεσία
Έκδοση:	Αναθεώρηση – Ημ/νία	Σελίδες	Έγκριση:	Πρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος
1 ^η	27/09/2021	4		

ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΙΣΗ ΤΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ

1. Σκοπός της πολιτικής

Η Εταιρεία αναγνωρίζει τη σπουδαιότητα μιας εργασιακής νοοτροπίας που βασίζεται στον αμοιβαίο σεβασμό και την ανθρώπινη αξιοπρέπεια για την πρόληψη της βίας και της παρενόχλησης, και στηρίζει ενεργά το δικαίωμα όλων σε έναν κόσμο εργασίας απαλλαγμένο από τη βία και την παρενόχληση, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, καθώς τέτοιου τύπου συμπεριφορές στον κόσμο της εργασίας αποτελούν απειλή για την ισότητα ευκαιριών και είναι απαράδεκτες και ασύμβατες με την αξιοπρεπή εργασία.

Η Εταιρεία αναγνωρίζει ότι η βία και η παρενόχληση, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, είναι ασύμβατες με την προώθηση βιώσιμων επιχειρήσεων και ότι έχουν αρνητικές συνέπειες στην οργάνωση της εργασίας, στις εργασιακές σχέσεις, στην παραγωγικότητα, την παροχή κινήτρων στους εργαζόμενους, και τη φήμη της επιχείρησης γενικότερα.

Η Εταιρεία έχει διαμορφώσει ένα σύγχρονο εργασιακό περιβάλλον με σεβασμό στους ανθρώπους, το οποίο προωθεί τη μηδενική ανοχή στη βία και την παρενόχληση στην εργασία, απαγορεύει κάθε μορφής βία και παρενόχληση, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, που εκδηλώνεται κατά τη διάρκεια της εργασίας είτε συνδέεται με αυτήν είτε προκύπτει από αυτήν, και λαμβάνει μέτρα για την ενημέρωση, πρόληψη και καταπολέμηση τέτοιων μορφών συμπεριφοράς.

2. Ορισμοί

Για τους σκοπούς αυτής της πολιτικής:

- Ως «βία και παρενόχληση» νοούνται οι μορφές συμπεριφοράς, τόσο λεκτικές όσο και σωματικές, πράξεις, πρακτικές ή απειλές αυτών, που αποσκοπούν, οδηγούν ή ενδέχεται να οδηγήσουν σε σωματική, ψυχολογική, σεξουαλική ή οικονομική βλάβη, είτε εκδηλώνονται μεμονωμένα είτε κατ' επανάληψη.
- Ως «παρενόχληση» νοούνται οι μορφές συμπεριφοράς, που έχουν ως σκοπό ή αποτέλεσμα την παραβίαση της αξιοπρέπειας του προσώπου και τη δημιουργία εκφοβιστικού, εχθρικού, εξευτελιστικού, ταπεινωτικού ή επιθετικού περιβάλλοντος, και περιλαμβάνουν την παρενόχληση λόγω φύλου ή άλλους λόγους διάκρισης, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά λόγω εθνικότητας, θρησκείας, καταγωγής, μορφωτικού επιπέδου, φυσικών χαρακτηριστικών κλπ., είτε εκδηλώνονται μεμονωμένα είτε κατ' επανάληψη.

Πολιτική:	Καταπολέμηση της βίας και της παρενόχλησης στην εργασία	Κωδικός:	05.001
------------------	--	-----------------	--------

- Ως «παρενόχληση λόγω φύλου» νοούνται οι μορφές συμπεριφοράς που συνδέονται με το φύλο ενός προσώπου, οι οποίες έχουν ως σκοπό ή αποτέλεσμα την παραβίαση της αξιοπρέπειας του προσώπου αυτού και τη δημιουργία εκφοβιστικού, εχθρικού, εξευτελιστικού, ταπεινωτικού ή επιθετικού περιβάλλοντος, και περιλαμβάνουν τη σεξουαλική παρενόχληση ή άλλους λόγους διάκρισης λόγω φύλου, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά λόγω σεξουαλικού προσανατολισμού, σεξουαλικής ταυτότητας ή χαρακτηριστικών φύλου του προσώπου κλπ., είτε εκδηλώνονται μεμονωμένα είτε κατ' επανάληψη.

3. Περιοχή εφαρμογής της πολιτικής και αρμοδιότητες εφαρμογής

Αρμόδιοι για την εφαρμογή της πολιτικής είναι:

- Ο Πρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος
- Ο Νομικός Σύμβουλος της εταιρείας
- Ο Ιατρός Εργασίας της εταιρείας
- Ο Υπεύθυνος Ανθρώπινου Δυναμικού
- Ο Υπεύθυνος Εσωτερικού Ελέγχου
- Οι Διευθυντές των επιμέρους Διευθύνσεων της εταιρείας
- Οι Προϊστάμενοι των επιμέρους Τμημάτων της εταιρείας
- Οι εργαζόμενοι της εταιρείας σε οποιαδήποτε βαθμίδα και με οποιοδήποτε καθεστώς εργασίας.

Η πολιτική εφαρμόζεται και περιλαμβάνει:

- Εργαζόμενους της Εταιρείας σε οποιαδήποτε βαθμίδα εργασίας και με οποιοδήποτε καθεστώς εργασίας.
- Ασκοούμενους ή μαθητευομένους σε καθεστώς πρακτικής άσκησης ή εθελοντές.
- Άτομα σε αναζήτηση εργασίας και αιτούντες εργασία.
- Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή/και των Επιτροπών της Εταιρείας.
- Πελάτες ή/και Προμηθευτές της Εταιρείας καθώς και εργαζόμενους αυτών.
- Εξωτερικούς συνεργάτες ανεξάρτητα από το συμβατικό τους καθεστώς.
- Μέτοχοι και τυχόν επισκέπτες των εγκαταστάσεων της εταιρείας.

Η πολιτική εφαρμόζεται και ισχύει:

- Σε όλους τους χώρους εργασίας της Εταιρείας, και σε όλους τους χώρους που χρησιμοποιούνται για διάλειμμα, ανάπαυση ή φαγητό, σε χώρους ατομικής υγιεινής & φροντίδας, αποδυτήρια, καταλύματα που παρέχει η Εταιρεία κλπ.
- Κατά τη διάρκεια μετακινήσεων από και προς την εργασία, λοιπών μετακινήσεων, ταξιδιών, εκπαίδευσης, εκδηλώσεων ή κοινωνικών δραστηριοτήτων κλπ. που σχετίζονται με την εργασία.
- Κατά τη διάρκεια κάθε είδους επικοινωνίας που σχετίζεται με την εργασία, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που πραγματοποιούνται μέσω τεχνολογιών πληροφορικής, κινητής τηλεφωνίας ή άλλης ψηφιακής επικοινωνίας

Πολιτική:	Καταπολέμηση της βίας και της παρενόχλησης στην εργασία	Κωδικός:	05.001
-----------	---	----------	--------

4. Περιγραφή της πολιτικής

4.1 Πρόληψη

Η Εταιρεία λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την εκτίμηση των κινδύνων βίας και παρενόχλησης στην εργασία μέσα από την αξιολόγηση καταγεγραμμένων περιστατικών και καταγγελιών, και τη θέσπιση μέτρων για την πρόληψη, τον έλεγχο, τον περιορισμό και την αντιμετώπιση των κινδύνων αυτών, καθώς και για την παρακολούθηση τέτοιων περιστατικών ή μορφών συμπεριφοράς.

Η Εταιρεία με κάθε πρόσφορο μέσο παρέχει στο προσωπικό της πληροφορίες για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των εργαζομένων και των διευθυντικών στελεχών σχετικά με τη νομοθεσία που ισχύει για την καταπολέμηση της βίας και της παρενόχλησης, καθώς και για τις διαδικασίες που υφίστανται σε επίπεδο επιχείρησης, και τα στοιχεία επικοινωνίας για τις αρμόδιες αρχές.

Αρμόδιος ώστε να συμβουλεύει για τα μέτρα και τις δραστηριότητες προστασίας και πρόληψης που αφορούν στους κινδύνους για την ασφάλεια και την υγεία, μεταξύ των οποίων τους κινδύνους και τα μέτρα για την καταπολέμηση της βίας και παρενόχλησης στην εργασία, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, είναι ο Ιατρός Εργασίας της Εταιρείας. Ο Ιατρός Εργασίας επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους, επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους, μεταξύ των οποίων τους κινδύνους της βίας και παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, και παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση περιστατικού βίας.

Οι αρμόδιοι για την εφαρμογή της πολιτικής δεσμεύονται να προχωρούν στη λήψη των ενδεδειγμένων κατά περίπτωση μέτρων, προκειμένου να διασφαλιστούν η πρόληψη και η έγκαιρη και αποτελεσματική αντιμετώπιση περιστατικών βίας και παρενόχλησης στον χώρο εργασίας, με κάθε πρόσφορο μέσο ή εύλογη προσαρμογή.

4.2 Διαχείριση Εσωτερικών Καταγγελιών

Η Εταιρεία παραλαμβάνει, διερευνά και διαχειρίζεται κάθε καταγγελία ή σχετική αναφορά περιστατικών βίας και παρενόχλησης στην εργασία, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, επιδεικνύοντας μηδενική ανοχή στη βία και παρενόχληση, με εμπιστευτικότητα και με τρόπο που σέβεται την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, και προστατεύει από πράξεις αντιποίνων και περαιτέρω θυματοποίησης.

Ως πρόσωπο αναφοράς («συνδέσμου») σε επίπεδο επιχείρησης ορίζεται ο Υπεύθυνος Ανθρώπινου Δυναμικού, ο οποίος παραλαμβάνει τυχόν καταγγελίες και ενημερώνει αντίστοιχα τους καταγγέλλοντες με ασφαλή τρόπο διασφαλίζοντας την προστασία του θύματος και τον σεβασμό στην ανθρώπινη αξιοπρέπεια.

Την ευθύνη της διαχείρισης αναφορών που αφορούν περιστατικά βίας και παρενόχλησης στην εργασία, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, έχει η Επιτροπή Διαχείρισης Εσωτερικών Καταγγελιών, η οποία απαρτίζεται από τον Νομικό Σύμβουλο της Εταιρείας, τον

Πολιτική:	Καταπολέμηση της βίας και της παρενόχλησης στην εργασία	Κωδικός:	05.001
------------------	--	-----------------	--------

Υπεύθυνο Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρείας και τον Υπεύθυνο Ανθρώπινου Δυναμικού. Σε όλη τη διάρκεια της πολιτικής, τα μέλη της Επιτροπής Διαχείρισης Εσωτερικών Καταγγελιών διατηρούν το καθήκον της εχεμύθειας για στοιχεία ή/και έγγραφα των οποίων λαμβάνουν γνώση στο πλαίσιο της επίλυσης της διαφοράς.

Η Επιτροπή Διαχείρισης Εσωτερικών Καταγγελιών αξιολογεί και αναλαμβάνει να εκδίδει γραπτό πόρισμα για κάθε καταγγελία, ανεξαρτήτως της έκβασης. Πρόσβαση στα πορίσματα της Επιτροπής Διαχείρισης Εσωτερικών Καταγγελιών για Περιστατικά Βίας και Παρενόχλησης και στο περιεχόμενο των καταγγελιών μπορεί να έχουν ενδεικτικά και όχι περιοριστικά ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων, το Διοικητικό Συμβούλιο και, κατά περίπτωση, οι διάφοροι Ελεγκτές και Νομικοί σύμβουλοι κλπ. σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που ορίζει η νομοθεσία.

Αν η καταγγελία περιστατικού βίας και παρενόχλησης στην εργασία κριθεί μη αληθής από την Επιτροπή Διαχείρισης Εσωτερικών Καταγγελιών, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα διαγράφονται από τα αρχεία της Εταιρείας εντός τριών (3) μηνών. Εάν η καταγγελία ακολουθήσει τη νομική οδό ή προκύψουν τεκμηριωμένα ευρήματα εις βάρος κάποιου εργαζομένου, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα διατηρούνται καθ' όλη τη διάρκεια απασχόλησής του και διαγράφονται πέντε (5) έτη μετά την με οποιονδήποτε τρόπο λήξη της συνεργασίας.

Η Εταιρεία παρέχει συνδρομή και πρόσβαση σε κάθε αρμόδια δημόσια, διοικητική ή δικαστική αρχή, κατά την έρευνα τέτοιου είδους περιστατικού ή συμπεριφοράς, εφόσον τους ζητηθεί από αυτές.

Στοιχεία αρμόδιας Περιφερειακής Διεύθυνσης Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων: Τήνου 9, 15351, Παλλήνη, 210- 6664243, dkeanat@yeka.gr.

4.3 Πειθαρχικές Ποινές

Επί διαπίστωσης παραβιάσεων σε συνέχεια καταγγελιών βίας και παρενόχλησης στην εργασία, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, η Εταιρεία λαμβάνει τα απαραίτητα πρόσφορα μέτρα κατά περίπτωση προκειμένου να εμποδιστεί και να μην επαναληφθεί παρόμοιο περιστατικό ή συμπεριφορά.

Αρμόδιο πειθαρχικό όργανο (Πειθαρχικό Όργανο Εσωτερικών Καταγγελιών), το οποίο ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και στο οποίο συμμετέχει ο Νομικός Σύμβουλος της εταιρείας, λαμβάνει πλήρη αναφορά, εξετάζει τα δεδομένα και αποφασίζει για τα δέοντα πειθαρχικά μέτρα και διασφαλίζει την εφαρμογή τους.

Οι πειθαρχικές ποινές μπορεί να περιλαμβάνουν ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: έγγραφη σύσταση συμμόρφωσης, έγγραφη επίπληξη, αλλαγή ωραρίου ή βαρδιών, αλλαγή τόπου ή τρόπου παροχής εργασίας, μετακίνηση σε άλλο τμήμα εργασίας, αλλαγή θέσης, καθεστώς αναστολής εργασίας, καταγγελία της σχέσης απασχόλησης, κλπ.